

# 個人情報保護方針

株式会社マンパワー（以下「当社」といいます。）は、人材派遣、職業紹介及びその他人材サービスの事業を行っております。

当社は、個人情報の重要性を認識し、適切に保護することを当社の社会的責務と捉え、以下の方針を定め、役員及び従業員に周知徹底し、確実な実行に努めています。

## 記

### 1. 適切な個人情報の取得、利用及び提供

当社は、適切な個人情報の取得、利用及び提供に努めます。個人情報の取得に際して、利用目的を明確に定め、適法かつ公正な手段により取得を行います。取得した個人情報は、あらかじめ本人の同意がある場合や法令の定めがある場合を除き、その利用目的以外での利用や第三者への提供を行いません。

また、目的外利用を防止するための措置を講じ、従業員に周知徹底します。

### 2. 法令、国が定める指針その他の規範の遵守

当社は、個人情報の取扱いに関する法令及び国が定める指針その他の規範、個人番号・特定個人情報に関する法令、個人番号・特定個人情報の取扱いに関するガイドライン等を遵守します。

### 3. 個人情報の漏えい、滅失、又はき損の防止および是正

当社は、個人情報の正確性及び安全性を確保するため、管理体制を確立するとともに適切な安全管理措置を講じ、個人情報の漏えい、滅失、または、き損の予防及び是正に努めます。

### 4. 苦情及び相談への対応

当社は、個人の権利を尊重し、当社が保有する個人情報に関して、本人から自己の情報の開示、訂正、追加、又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止を求められた場合、並びに個人情報に関する苦情、又は相談の申し出があった場合、関連する法令や国が定める指針その他の規範等に照らして適切に対応します。

### 5. 個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善

当社は、個人情報を適切に保護するためのマネジメントシステムを確立し、実施し、維持し、かつ、継続的な改善に努めます。

### 6. 個人情報保護方針に関する問合せ先

#### 【お問い合わせ・個人情報お問い合わせ窓口】

株式会社マンパワー

所在地 〒950-0909 新潟県新潟市中央区八千代 1-2-20

TEL : 025-246-5951 FAX : 025-246-5825

受付時間 月～金曜日（祝日、年末年始を除く）10:00～17:00

制 定 2008年 3月 21日

改 訂 2020年 1月 1日

株式会社マンパワー

代表取締役 早福孝憲

# 個人情報の取扱いについて

制定：2020年1月1日  
株式会社マンパワー

## 1. 個人情報に対する当社の基本的姿勢

株式会社マンパワー（以下、「当社」といいます。）は、個人情報保護方針に基づき、個人情報（個人を識別し得る情報、特定個人情報を含みます。）の取扱いを次のように定めて取り組んでいます。

## 2. 当社が取扱う個人情報

当社は、当社が実施した営業活動、サービス提供に関する活動、人材採用活動等に伴い、次の様な個人情報を取扱っております。

- (a) 営業活動、各種団体活動（業界団体等）において取得した名刺・名簿等の個人情報
- (b) サービスの提供において取得した、連絡先（メールアドレスを含む）等の個人情報
- (c) お客様からの問い合わせ時に取得する連絡先及び送付先（メールアドレスを含む）等の個人情報
- (d) 注文書、契約書等に記載された個人情報及び契約等の履行に伴う取引情報
- (e) 人材採用活動において取得する履歴書等の個人情報
- (f) 外部委託、技術者採用において取得する業務履歴、スキル等の技術者情報
- (g) 当社に来訪された方の受付・入館に関する記録に含まれる個人情報

## 3. 個人情報の利用目的

当社は、個人情報を以下の目的に利用いたします。

- (a) サービス提供に伴う連絡を行う為、また、関連する情報を提供する為
- (b) 当社へのお問い合わせ、ご相談等に対する回答または資料送付を行う為
- (c) 当社のサービスの紹介、当社の事業活動のご案内（※1）
- (d) 契約の履行、契約後の管理を実施する為
- (e) 当社の人材募集において、採用または不採用を決定する為（※2）
- (f) 外部委託、技術者の採用において、業務経歴、スキル等の十分性を確認する為
- (g) 防犯・安全対策、セキュリティ対策の為

※1 この利用については、お客様の要求により停止することができます。

※2 不採用となった方の履歴書等の提出書類及びエントリーシート等の申し込み書類は、当社の個人情報保護マネジメントシステムに則し、即時、適正に裁断破棄いたします。

## 4. 利用目的以外の利用について

当社が保有する個人情報を、前記の目的以外に利用する必要がある場合は、法令の規定による場合を除き、その利用について事前にご本人様に明示し、同意を得るものとします。

## 5. 個人情報の第三者への提供

当社が保有する個人情報は、以下の場合を除き、第三者に提供しません。

- (1) 法令に基づく場合
- (2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難な場合
- (3) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- (4) 業務を円滑に進める等の理由で、外部委託業者に取扱いを委託する場合

## 6. 個人情報の処理の外部への委託

当社が保有する個人情報の処理について外部委託する場合には、個人情報保護に関する当社の選定基準に基づき委託業者を選定し、契約により個人情報保護を徹底するとともに、委託業者に対して、適切な管理・監督を行います。

また、委託業務に従事する者に対しては、事前に個人情報の保護に関する教育を実施してから業務に従事させるよう、業務委託先に対して徹底いたします。

## 7. 当社Webサイトについて

当社のWebサイトにアクセスすることで、個人情報が取得されることはありません。

なお、当社のWebサイトにて個人情報を収集するサイトは下記の通りです。

- (1) プロフィール登録

## 8. 個人情報の開示等

当社は、下記事項について、本人又は代理人より依頼があった場合、当社所定の方法によって対応致します。各種ご請求がございましたら当社、【個人情報お問い合わせ窓口】までご連絡下さい。

- (1) 開示の請求
- (2) 内容の変更、削除の請求
- (3) 利用の停止の請求
- (4) 第三者への提供の停止の請求
- (5) 利用目的の通知の請求

<手続き方法>

当社担当者から改めてご連絡し、手続きのご案内をいたします。

手続きの際に、ご本人様確認のため、証明書等の提示をお願いしておりますので、ご了承ください。

対応に当たり、書類の郵送料等の実費及び手数料を頂く場合があります。

9. 個人情報に関するお問合せ先

ご依頼者ご自身の個人情報について、また個人情報保護方針全般に関するお問い合わせなどがございましたら、当社、【個人情報お問い合わせ窓口】までお問合せ下さい。

株式会社マンパワー【個人情報お問い合わせ窓口】

所在地 〒950-0909 新潟県新潟市中央区八千代 1-2-20

TEL：025-246-5951 FAX：025-246-5825

受付時間 月～金曜日（祝日、年末年始を除く）10:00～17:00

【個人情報保護に関する責任者】

個人情報保護管理者： 池田 健司